

Die BERGISCHE Krankenkasse sucht Menschen, die Menschen mögen. Denn das Wichtigste für uns ist der gute und vertrauensvolle Kontakt zu unseren Kunden. Deren Wohl und exzellente Gesundheitsversorgung liegen uns am Herzen. Grundlage dafür ist ein engagiertes Team, das erfolgreich und innovativ im dynamischen Gesundheitsmarkt agiert. Unser Slogan „Qualität mit Heimvorteil“ leitet uns bei unserer täglichen Arbeit. Wir sind stolz auf unsere fast 150-jährige Tradition im Bergischen Land. Gleichzeitig blicken wir nach vorn und engagieren uns tagtäglich mit fachlicher und sozialer Kompetenz. Veränderungen betrachten wir als Chance.

Die BERGISCHE ist eine für NRW und Hamburg geöffnete gesetzliche Krankenkasse mit rund 71.000 Kunden und über 140 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

Für unsere Hauptverwaltung in Solingen, Heresbachstr. 29, suchen wir ab sofort Ihre Verstärkung als

### **Mitarbeiter für den Bereich Finanzen/Regresse (m/w/d)**

#### **Ihre Aufgaben umfassen insbesondere:**

- Verarbeitung der täglichen Buchhaltung
- Rechnungsprüfung und Anweisung von Zahlungen aus dem Verwaltungssektor
- Kontenabstimmung und Kontenklärung
- Bewertung von Regressansprüchen nach § 116 SGB X

#### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene Berufsausbildung zum Sozialversicherungsfachangestellten (m/w/d), Schwerpunkt allgemeine Krankenversicherung oder eine kaufmännische Berufsausbildung (m/w/d)
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung und Regresse
- Grundkenntnisse in der Finanzbuchhaltung der Krankenversicherung wünschenswert
- EDV-Kenntnisse: ISKV\_21c/ng, MS-Office, Wilken
- Belastbarkeit/Einsatzbereitschaft
- Kommunikationsvermögen
- Eigenständigkeit (Verantwortungsbewusstsein, Entscheidungsfähigkeit)
- Unternehmerisches Denken und Handeln (Kunden- und Marktorientierung, betriebswirtschaftliches Handeln)
- Teamfähigkeit
- Vertriebliche Ausrichtung

#### **Wir bieten:**

- eine Unternehmenskultur, die von Teamgeist, Veränderungsbereitschaft und fürsorglichem Miteinander geprägt ist
- kurze Entscheidungswege
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf mit flexiblen Arbeitszeiten, Teilzeitmodellen und einem Eltern-Kind-Büro
- fachliche und persönliche Weiterbildungen
- leistungsgerechte Vergütungen
- flexible Arbeitszeiten
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- vermögenswirksame Leistungen
- Jahresurlaub von 30 Tagen
- Betriebliche Altersvorsorge

Bitte richten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe des möglichen Eintrittstermins und der Gehaltsvorstellung, gerne auch per E-Mail, an

DIE BERGISCHE KRANKENKASSE  
Personal- und Ausbildungswesen  
Postfach 19 05 40  
42705 Solingen

Telefon: 0212 2262-105  
Internet: [www.die-bergische-kk.de](http://www.die-bergische-kk.de)  
E-Mail: [personal@die-bergische-kk.de](mailto:personal@die-bergische-kk.de)